

**Plan pracy oddziałów przedszkolnych Szkoły Podstawowej Nr 1
z Oddziałami Integracyjnymi im. Czarneho Legionu w Gostyniu
w okresie dyżuru letniego
w roku szkolnym 2025/2026**

**Szkoła pełnić będzie dyżur w następującym terminie:
1 lipca – 31 lipca 2026 r.; 24 sierpnia – 28 sierpnia 2026 r.**

Harmonogram zapisów na dyżur letni w roku szkolnym 2025/2026

Data		Etap zapisów/czynność rodzica/opiekuna prawnego
od	do	
do 3 czerwca 2026 r.		Zamieszczenie na stronie internetowej szkoły harmonogramu zapisów na dyżur letni wraz z obowiązującymi zasadami organizacji dyżuru letniego dla oddziałów przedszkolnych Szkoły Podstawowej Nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi im. Czarneho Legionu w Gostyniu
8 czerwca 2026 r.	12 czerwca 2026 r.	Złożenie karty zapisu na dyżur letni u wychowawców.
18 czerwca 2026 r.	19 czerwca 2026 r.	Przekazanie informacji rodzicom o zakwalifikowaniu dziecka na dyżur letni.
-----	-----	Dołączenie do wniosku zaświadczenia z zakładu pracy o terminie urlopu rodziców.

**Zasady organizacji dyżuru letniego
w oddziale przedszkolnym
Szkoły Podstawowej Nr 1
z Oddziałami Integracyjnymi im. Czarnego Legionu w Gostyniu**

1. Szkoła Podstawowa nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi im. Czarnego Legionu w Gostyniu jako placówka nieferyjna funkcjonuje przez cały rok z wyjątkiem przerw ustalonych przez organ prowadzący. Przerwy w działalności oddziału przedszkolnego w okresie wakacyjnym związane są z koniecznością przeprowadzenia prac remontowo-modernizacyjnych oraz prawem pracowników do wykorzystania urlopu wypoczynkowego.
2. Szkoła pełni dyżur letni według harmonogramu ustalanego co roku przez organ prowadzący w porozumieniu z dyrektorem szkoły oraz przedstawicielami Rady Rodziców.
3. Z dyżuru letniego mogą korzystać dzieci, których rodzice obydwójce pracują i we wskazanym czasie nie przebywają na urlopie wypoczynkowym bądź innym urlopie lub dzieci osoby samotnej pracującej, która we wskazanym czasie nie przebywa na urlopie wypoczynkowym bądź innym urlopie potwierdzonym zaświadczeniem z zakładu pracy.
4. Szkoła zapewnia 6 tygodni dyżuru letniego dla dzieci uczęszczających do oddziału przedszkolnego.
5. W czasie trwania dyżuru letniego ilość miejsc organizacyjnych dla dzieci jest ograniczona do 50% co jest spowodowane prawem do wykorzystania przez pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych urlopu wypoczynkowego, przeprowadzeniem koniecznych napraw i remontów oraz przygotowaniem placówki do nowego roku szkolnego.
6. Przyjęcie na dyżur wakacyjny dziecka, które zostało zgłoszone po upływie wyznaczonego terminu, może nastąpić w przypadku wolnych miejsc i jest uzależnione od decyzji dyrektora szkoły.
7. Dyrektor szkoły podaje do wiadomości rodziców harmonogram dyżuru letniego oraz zasady zgłaszania dziecka na dyżur letni do końca lutego każdego roku poprzez zamieszczenie w/w informacji na stronie internetowej szkoły.
8. Wydawanie Kart zapisu dziecka na dyżur letni odbywa się poprzez pobranie dokumentu ze strony internetowej szkoły lub w siedzibie szkoły u wychowawców.
9. Rodzice dziecka/prawni opiekunowie są zobowiązani do złożenia u wychowawców prawidłowo wypełnionej Karty zapisu dziecka na dyżur letni (załącznik nr 1) w nieprzekraczalnym terminie określonym w harmonogramie dyżuru letniego na rok szkolny 2025/2026.
10. W trakcie trwania dyżuru letniego nauczyciele oraz pracownicy niepedagogiczni szkoły mają prawo prosić osoby odbierające dzieci o okazanie dokumentu tożsamości ze względu na bezpieczeństwo dzieci.
11. Obecność dziecka na zajęciach w okresie wakacyjnym wiąże się z obowiązkiem odpłatności za wyżywienie podczas pobytu dziecka zgodnie z zadeklarowaną liczbą dni.